



Tanggal: 16 Januari 2023

No. Surat: 02/SK-SDE/I/2023

Perihal: Surat Referensi

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: M. Ridho

Jabatan: Manager HRD

PT Surya Dabir Eshan

Mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada **Trismayarni Elen**, yang telah berkontribusi kepada perusahaan dalam rangka memberikan banyak penjelasan terkait pajak import dan hal-hal yang perlu diketahui perusahaan berkaitan dengan biaya-biaya import, PPN serta pembuatan SPT Masa Desember PPh ~~21~~ dan SPT PPh 21 Tahunan tahun ~~2021~~.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PT Surya Dabir Eshan



M. Ridho  
Manager HRD

**PT. SURYA DABIR ESHAN**

Kinanti Building Lt. 2, Jl. Epicentrum Tengah No. 3, HR Rasuna Said,  
Karet Kuningan, Setia Budi, Jakarta Selatan 12940

Tlp : 021 - 7407405

HP. : +62822 1136 5454

E-Mail : [suryadabireshan@gmail.com](mailto:suryadabireshan@gmail.com); [sales@surya-sde.com](mailto:sales@surya-sde.com)

Website : <http://surya-sde.com>



# FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

## UNIVERSITAS PROF. DR. MOESTOPO ( BERAGAMA )

Jl. Hanglekir I No.8, Jakarta Pusat 10270 Telp. (021)7246523, 7210908, Fax. (021) 7252684  
Email : feupdm@yahoo.com Website : www.moestopo.ac.id

### SURAT TUGAS

No: 043/ST/DEK/FEB/UPDM/IX/2022

Dalam rangka melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi Semester Gasal Tahun Akademik 2022/2023 dengan ini Pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Prof. Dr. Moestopo (Beragama) memberi tugas kepada dosen tetap sebagai berikut :

| No  | N a m a                                       | Jabatan                   |
|-----|-----------------------------------------------|---------------------------|
| 1.  | Dr. Usmar, SE., M.M.                          | Dekan                     |
| 2.  | Dr. Hendi Prihanto, SE., M.AK.                | Wadek I                   |
| 3.  | Kurnia Sari Dewi, SE., Akt., MBA., M.Si., CA. | Wadek II                  |
| 4.  | Dr. Tamrin Lanori, SE., M.Si.                 | Kaprodi Manajemen         |
| 5.  | Meiliyah Ariani, SE., M.AK.                   | Kaprodi Akuntansi         |
| 6.  | Yudhistira Adwimurti, SE., M.Si.              | Ka. Pusat Penjaminan Mutu |
| 7.  | Selfiani, SE., M.AK.                          | Kapuslitdianmas           |
| 8.  | Trismayarni Elen, SE., M.Si.                  | Dosen                     |
| 9.  | Dr. H. Hermanto JM., drg., M.M.               | Dosen                     |
| 10. | Dr. FX. Sugiyanto, SE., MM.                   | Dosen                     |
| 11. | Nirwan Mulyatno, ST., M.M.                    | Dosen                     |
| 12. | Abdullah, SE., M.M.                           | Dosen                     |
| 13. | Watriningsih, SE., M.M.                       | Dosen                     |
| 14. | Dwi Prihatini, SE., Akt., M.Akt., CA., CPA.   | Dosen                     |
| 15. | Patricia K. Surya, SE., MM., CPA (aust)       | Dosen                     |
| 16. | Dr. Sri Setiyawati, SE., MM.                  | Dosen                     |
| 17. | Frans Augusta Adi Permana H., SE., MM.        | Dosen                     |
| 18. | Ariefah Rachmawati, S.Kom., MM.               | Dosen                     |

Untuk melaksanakan Tridharma Perguruan tinggi dengan melaksanakan kegiatan Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan penunjang lainnya.

Demikian surat tugas ini agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab.

Jakarta, 12 September 2022



Dekan

Dr. Usmar, SE., MM.